



Långholmens Båtklubb
Stadgar

Stadgar för Långholmens Båtklubb

Stadgarna antagna vid årsmöte 27 november 1946.

Reviderade 1966, 1982 och 1996, 21 februari 2013 och 9 januari 2018.

Ändamål	2
Medlemskap	2
Ansökan och antagning	2
Medlemskategorier	2
Rättigheter	2
Skyldigheter	3
Utträde	3
Uteslutning	3
Beslutande instanser	3
Verksamhetsår	3
Avgifter	3
Betalning	3
Föreningsmöten	4
Antal möten	4
Kallelse	4
Förslag till dagordningspunkt /motion	4
Årsmöte	4
Övriga ordinarie föreningsmöten	4
Extra föreningsmöte	4
Rösträtt, beslut och val	5
Styrelse och förvaltning	5
Styrelsens sammansättning och val	5
Styrelsens skyldigheter	5
Revisorer	7
Valberedning	7
Standert, medlemsmärke & förtjänsttecken	7
Hamn och varv	7
Stadgeändring	7
Klubbens upplösning	8

§1 Ändamål

Långholmens Båtklubb (LBK), bildad 1 november 1946, med verksamhetsområde i Stockholm, är en allmännyttig ideell förening och har till ändamål att lokalt främja båtlivet samt verka för god sjösäkerhet, god miljö samt ett gott kamrat- och sjömanskap.

§2 Medlemskap

2.1. Ansökan och antagning

Medlemskap kan erhållas av envar, som fyllt 18 år och ansluter sig till klubbens stadgar.

Ansökan om medlemskap görs till klubben via internet varvid den ansökande ställs i medlemskö. Eventuell avgift för medlemskön fastställs av årsmötet.

När styrelsen anser att klubben har plats för ny provmedlem kallas den sökande som är först i medlemskön till intervju, varefter styrelsen med mail sänder ut ansökningen till LBK's medlemmar, vilka inom två veckor kan uttrycka sina åsikter. Styrelsen beslutar sedan om antagning som provmedlem.

2.2. Medlemskategorier

Klubbens medlemmar indelas i följande kategorier:

1. Provmedlem

Ny provmedlem antas av styrelsen efter intervju. Prövoperioden måste minst sträcka sig över en sommarsäsong då provmedlemmen får visa sig kapabel att ansvara för sitt medlemskap i LBK och efterleva klubbens regler och bestämmelser. Dessa villkor gäller även familjer som ansöker samtidigt.

2. Enskild ordinarie medlem

Ny ordinarie medlem blir automatiskt placerad i klubbens båtplatskö vilken är ordnad efter antagningsdatum.

3. Familjemedlem

En familjemedlem måste ha samma bokföringsadress som en enskild ordinarie medlem. Sker familjeansökan till en redan antagen ordinarie medlem gäller ingen provotid.

4. Hedersmedlem

Medlem, som på ett förtjänstfullt sätt gagnat klubben, kan på medlems eller styrelsens förslag väljas till hedersmedlem.

Medlem som gått i pension, är utan båt, innehaft förtroendeuppdrag och varit medlem i minst 15 år blir per automatik föreslagen att väljas till hedersmedlem.

Beslut härom skall fattas på årsmöte. Av kallelsen skall framgå att fråga om val av hedersmedlem står på dagordningen.

Hedersmedlem är befriad från årsavgift.

2.3. Rättigheter

Alla medlemmar får utnyttja klubbens anläggningar och utrustning samt delta i klubbens verksamhet, provmedlemmar dock utan rösträtt.

Fullständig beskrivning av medlems rättigheter finns i av klubben utfärdade stadgebilagor. Dessa föreslås av styrelsen och fastställs av årsmötet.

Medlemskap berättigar i sig inte till plats i av klubben disponerad hamn- eller varvsanläggning. Se vidare §12.

2.4. Skyldigheter

Alla medlemmar har genom inträdesansökan förbundit sig att följa klubbens stadgar, ordningsföreskrifter och i stadgeenlig ordning fattade beslut.

Fullständig beskrivning av medlems skyldigheter finns i av klubben utfärdade stadgebilagor. Dessa föreslås av styrelsen och fastställs av årsmötet.

2.5. Utträde

Medlem som vill utträda ur klubben skall skriftligen anmäla detta till styrelsen.

Medlem som inte erlagt fastställda avgifter inom föreskriven tid kan efter styrelsens prövning anses ha utträtt ur klubben. Se §6.

2.6. Uteslutning

På styrelsens förslag kan medlem av ordinarie eller extra föreningsmöte uteslutas ur klubben om medlem:

- motverkar klubbens syften
- skadar klubbens intressen
- inte fullgör de skyldigheter som är stadgade
- eller gör sig skyldig till sådant klandervärd handlingssätt eller uppträdande inom eller utom klubben att dess anseende äventyras.

För sådant beslut fordras minst 2/3 majoritet.

Av kallelsen till föreningsmötet skall framgå att ett uteslutningsärende skall behandlas. Till föreningsmötet, där sådant ärende skall behandlas, skall medlemmen som är föreslagen att uteslutas kallas skriftligen. Denna kallelse skall även innehålla styrelsens motivering till uteslutningen.

Medlem, som uteslutits av föreningsmöte, kan begära att få frågan prövad hos sitt båtförbund inom tre veckor. När båtförbundets utlåtande kommit klubben till del skall frågan tas upp till förnyad prövning på föreningsmöte.

Utesluten medlem äger ej rätt att återfå till klubben erlagda avgifter.

§3 Beslutande instanser

Klubbens beslutande instanser är föreningsmöten såsom årsmöte, ordinarie föreningsmöte och extra föreningsmöte.

Styrelsen i sin helhet, eller enskild ledamot som styrelsen utser, företräder klubben och fattar beslut mellan föreningsmöten utom i frågor som är uttryckligen förbehållna föreningsmöten. Se §8.

§4 Verksamhetsår

Klubbens verksamhetsår omfattar perioden 1 november till 31 oktober.

§5 Avgifter

Samtliga avgifter fastställs av årsmötet.

Extra uttaxering kan ske efter beslut på föreningsmöte.

§6 Betalning

Avgifterna skall vara klubben tillhanda senast det datum som står angivet på fakturan. Senaste betaldatum får därvid vara tidigast en månad efter fakturadatum.

Om avgifterna inte inkommit i tid skall påminnelsefaktura skickas varvid en påminnelseavgift kan läggas till det ursprungliga beloppet.

Medlem som inte erlagt fastställda avgifter inom föreskriven tid kan efter styrelsens prövning anses ha utträtt ur klubben.

§7 Föreningsmöten

7.1. Antal möten

Förutom årsmöte kan extra föreningsmöten anordnas. Styrelsen bestämmer plats och tid för mötena.

7.2. Kallelse

Kallelse till föreningsmöte skall ske skriftligen via e-post eller till den, som så önskar, per post. Kallelsen skall vara medlemmen tillhanda minst tre veckor före mötet.

Kallelse anses vara mottagen om felmeddelande om leveransen ej inkommit eller post ej returnerats.

7.3. Förslag till dagordningspunkt /motion

Medlem, som vill ha särskilt ärende behandlat på föreningsmöte, skall senast tre veckor före sista tidpunkt för utsändande av kallelse till mötet skriftligen anmäla detta till styrelsen. Denna anmälan skall även innehålla en förklaring till varför medlemmen vill ha ärendet behandlat.

7.4. Årsmöte

Årsmöte hålls årligen före utgången av november månad.

Vid årsmöte skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

- Fastställande av röstlängd för mötet
- Fråga om mötet är behörigen utlyst
- Fastställande av dagordning
- Val av ordförande och sekreterare för mötet
- Val av protokolljusterare och rösträknare
- Föredragning av styrelsens verksamhets- och förvaltningsberättelse för senaste verksamhetsåret
- Revisorernas berättelse
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- Propositioner och motioner
- Fastställande av verksamhetsplan, avgifter och budget för det nya verksamhetsåret
- Val av styrelse
- Val av revisorer
- Val av valberedning
- Övriga val

7.5. Övriga ordinarie föreningsmöten

Endast ett ordinarie föreningsmöte hålls under året varför inga övriga planeras.

7.6. Extra föreningsmöte

Extra föreningsmöte för behandling av brådskande ärende hålls när styrelsen finner detta påkallat eller på skriftlig begäran av revisorer eller minst 1/3 av klubbens medlemmar.

Vid extra möte får endast de ärenden förekomma, som enligt kallelsen föranlett mötet.

7.7. Rösträtt, beslut och val

Varje medlem, som fyllt 18 år och betalat gällande avgifter har rösträtt på möte.

Beslut får endast fattas i ärenden som framgår av kallelsen.

Valbara till styrelsen och till revisorer är de som nominerats.

Rösträtten är personlig men får utövas genom ombud för en (1) annan medlem.

Alla ärenden avgörs med enkel majoritet där inte annat föreskrivs i dess stadgar.

Avgörande sker genom öppen omröstning utom då någon fordrar sluten röstning.

Vid omröstning, som inte avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag, som biträds av ordförande för mötet.

Vid omröstning, som avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag som vinner efter lottning.

I varvs- och hamnfrågor gäller en röst per registrerad båtägare och båt. Registrerad båtägares rösträtt får utövas genom ombud för en (1) annan medlem.

Styrelsen avgör vad som är varvs- och hamnfrågor.

§8 Styrelse och förvaltning

8.1. Styrelsens sammansättning och val

Styrelsen väljs på årsmöte och skall bestå av ordförande, kassör, sekreterare, hamnkaptén, slipmästare, klubbmästare samt två suppleanter och en miljö- och brandansvarig.

Ordinarie ledamot väljs för en tid av två år. Suppleanter, miljö- och brandansvarig väljs för en tid av ett år.

Ordförande, slipmästare och klubbmästare väljs inför jämna år och hamnkaptén, sekreterare och kassör inför udda år.

Suppleanter, miljö- och brandansvarig kallas till styrelsemöten.

8.2. Styrelsens skyldigheter

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse så ofta det är av behovet påkallat, dock minst fyra gånger per år.

Styrelsen är beslutsmässig då alla ledamöter är kallade och mer än hälften är närvarande.

För av styrelsen fattade beslut är de ansvariga, som deltagit i beslutet och inte reserverat sig. Reservation skall antecknas i mötesprotokollet.

Det åligger styrelsen att:

- Verkställa beslut fattade av föreningsmöte.
- Fördela arbetsuppgifterna inom styrelsen, till övriga funktionärer eller till anställd personal. Fördelningen skall dokumenteras i form av arbetsbeskrivning och förvaras hos sekreteraren.
- Bereda ärenden inför föreningsmöten och arrangera dessa.
- Representera klubben.

- Förvalta klubbens egendom och medel.
- Besluta om firmatecknare.
- Besluta om antagning av ny provmedlem/medlem.
- På föreningsmöten föredra av styrelsen fattade beslut.

Ordförande skall opartiskt leda förhandlingarna vid såväl styrelsens som klubbens möten, justera protokoll, tillse att alla beslut verkställs och att stadgarna efterlevs samt vid behov representera klubben. Dagordning för möten sammanställs i samarbete med sekreteraren, likaså upprättande av verksamhetsberättelse. Suppleanter kallas till styrelsemöten.

Sekreterare skall ombesörja klubbens korrespondens, utfärda kallelse till möten och vid styrelsemöten föra noggranna protokoll samt att underteckna löpande ärenden.

Kassören skall föra fullständig matrikel över medlemmarna, uppbära alla avgifter, förvalta och ansvara för klubbens kassa samt däröver föra noggranna räkenskaper och i av klubben beslutad bankinrättning, insätta de medel som ej behövs för löpande utgifter. Varje kvartal skall klubbens ekonomiska ställning rapporteras till styrelsen samt meddelande om medlem försummar sina ekonomiska skyldigheter till klubben. Kassören ansvarar för utdelning av nycklar till nya medlemmar samt föra register därom.

Hamnkapt skall ansvara för och leda arbetet vid klubbens hamn, föredra ärenden som berör klubbens hamn vid styrelsens och klubbens möten samt tillse att av årsmötet antagna ordningsregler för hamnen efterföljs.

Slipmästare skall ansvara för och leda arbetet vid klubbens uppläggningsanläggning, föredra ärenden som berör klubbens uppläggningsområde vid styrelsens och klubbens möten samt tillse att av årsmötet antagna ordningsregler för uppläggningsområdet efterföljs.

Hamnkapt och slipmästare leder tillsammans arbetet vid upptagning och sjösättning, fördelar hamnplatser och uppläggningsplatser, mottager anmälningar om uppläggnings- och sjösättning.

Styrelsen förvaltar klubbens material, ansvarar för löpande underhåll och skötsel av klubbens fastigheter, markområden, bryggor och elanläggningar.

Klubbmästaren svarar för trivsels i klubben genom en god ordning och tillsyn av klubbhuset och andra gemensamma lokaler inklusive inventarier och erforderligt material och förbrukningsartiklar. Klubbmästaren svarar för skaffning vid årsmöten, styrelsemöten och vid städ- och arbetskvällar.

Kommittéverksamhet

Styrelsen kan vid behov inrätta kommittéer för olika verksamheter.

Firmateckning

Klubbens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av ordförande och kassör eller sekreterare, två i förening. Klubbens bank- och postgirokonto tecknas av kassören ensam upp till 10.000 kronor. Vid belopp därutöver sker teckning förutom av styrelsen i sin helhet av ordförande och kassör eller sekreterare, två i förening.

Kommittéerna tecknas av kommittéordförande och kassör i förening.

§9 Revisorer

Klubben skall revideras av två revisorer. Dessa väljs på årsmöte för en tid av två år och avgår växelvis vartannat år. En revisorsuppleant väljs varje år för en tid av ett år. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och klubbens räkenskaper samt till årsmöte avge skriftlig revisionsberättelse och till- eller avstyrka ansvarsfrihet.

§10 Valberedning

Valberedningen bestående av två ordinarie ledamöter, varav en sammankallande och suppleanter väljes av årsmötet för en tid av ett år.

Valberedningens uppgift är att:

- Till årsmötet lämna förslag på kandidater till de poster som enligt stadgarna är föremål för val och till övriga poster som eventuellt blir vakanta.
- Motta nomineringar från klubbens medlemmar.
- Själva aktivt söka lämpliga kandidater.
- Vid föredragning på årsmötet även presentera eventuella övriga kandidater.

Valberedningens förslag utsänds tillsammans med kallelsen till årsmötet.

§11 Standert, medlemsmärke & förtjänsttecken

Klubbens standert är en vimpel med vit botten och blå/röda kanter, i mitten texten L-hm:s BK~ i blått. Standerten skall om möjligt föras på medlems båt.

För klubbens medlemsmärke och förtjänsttecken gäller särskilt utfärdade bestämmelser.

§12 Hamn och varv

12.1. Båtplatser

Endast fem (5) av klubbens båtplatser får upplåtas till båtar som är längre än 7,5 och mindre än 10 meter. För övriga båtar gäller en maxlängd på 7,5 meter. Maxbredden begränsas av avståndet mellan pålarna på ledig plats. Pålar får ej flyttas för att ge plats åt större båt.

12.2. Sjösättning och upptagning

Sjösättning skall ske senast andra helgen i maj.

Upptagning får ske tidigast i oktober.

Datum för sjösättning och upptagning får inte strida mot kommunens bestämmelser.

Utöver detta finns för förhållandena vid klubbens hamn- och varvsområde särskilt av klubben utfärdade stadgebilagor. Dessa föreslås av styrelsen och fastställs av årsmötet.

§13 Stadgeändring

Föreligger förslag till stadgeändring skall detta framgå av kallelsen.

För att ett ändringsförslag skall kunna antas måste det godkännas med minst 2/3 majoritet vid två på varandra följande föreningsmöten, varav ett skall vara årsmöte. Vid andra godkännandet kan paragrafen förklaras omedelbart justerad.

§14 Klubbens upplösning

Förslag till klubbens upplösning kan endast behandlas på föreningsmöte och detta skall framgå av kallelsen.

**FÖR BESLUT OM UPPLÖSNING FORDRAS MINST 2/3 MAJORITET PÅ
TVÅ FÖRENINGSMÖTEN MED MINST EN MÅNADS MELLANRUM.**

**HAR BESLUT OM UPPLÖSNING FATTATS, SKALL MÖTET GE
STYRELSEN DIREKTIV OM HUR MAN SKALL FÖRFARA MED
KLUBBENS KVARVARANDE TILLGÅNGAR OCH HANDLINGAR.**